ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 561/BC-UBND	*Đại Đồng, ngày 16 tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026.

Thực hiện Công văn số 07- CV/ĐU, ngày 14/7/2025 của Đảng uỷ xã Đại Đồng về việc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ đình kỳ và đột xuất. Uỷ ban nhân dân xã xây dựng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11/2026 với những nội dung sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 10/2026

1. Đặc điểm tình hình.

Thực hiện Nghị quyết số 1666/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban. Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Hưng Yên năm 2025. Xã Đại Đồng được thành lập trên cơ sở hợp nhất, sáp nhập 3 xã (Đại Đồng, Việt Hưng, Lương Tài) và một phần của xã Đình Dù, xã Lạc Đạo. Xã có vị trí địa lý: Phía Đông giáp xã Cẩm Giàng, thành phố Hải Phòng; phía Tây giáp xã Lạc Đạo tỉnh Hưng Yên; phía Nam giáp phường Thượng Hồng, tỉnh Hưng Yên; phía Bắc giáp phường Ninh Xá, tỉnh Bắc Ninh; diện tích tự nhiên 2.534,63ha, dân số là 33.159 người, với 8.982 hộ ở 11 thôn.

Tư tưởng các tầng lớp nhân dân trên địa bàn ổn định, nhân dân tích cực tham gia các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn, các sự kiện trọng đại, luôn thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước, các hoạt động thúc đẩy phát triển kinh tế xã hội và phong trào thi đua của địa phương .

Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn nói chung ổn định. Hoạt động tôn giáo trên địa bàn diễn ra bình thường.

2. Hoạt động của UBND xã.

2.1. Công tác ban hành và triển khai văn bản chỉ đạo, điều hành.

- UBND xã luôn xác định việc tiếp nhận, quán triệt và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh, là nhiệm vụ quan trọng hàng đầu. Trong tháng, UBND xã đã ban hành được 1431 văn bản đi, các văn bản chú trọng nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành, bảo đảm bám sát chủ trương của Đảng ủy xã và sự chỉ đạo của UBND tỉnh, đồng thời đáp ứng yêu cầu thực tiễn quản lý ở địa phương.

- UBND xã duy trì chế độ họp giao ban hàng tuần và hàng tháng với sự tham

gia của lãnh đạo UBND, trưởng các phòng, ngành, các công chức chuyên môn, nhằm đánh giá kết quả công việc, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc. Nội dung giao ban tập trung vào rà soát tiến độ các công trình xây dựng cơ bản, sản xuất nông nghiệp vụ mùa, công tác phòng chống dịch bệnh, an ninh trật tự, cũng như việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số. Sau giao ban, UBND xã đều có thông báo kết luận cụ thể, phân công rõ trách nhiệm, thời hạn hoàn thành cho từng cá nhân, bộ phận.

2.2. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

UBND xã thực hiện nghiêm túc lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND; đồng thời bố trí cán bộ trực tiếp công dân hàng ngày tại Bộ phận "Một cửa". Các kiến nghị, phản ánh của nhân dân được tiếp nhận, phân loại, xử lý đúng quy định; hạn chế tình trạng đơn thư vượt cấp, kéo dài.

a. Công tác xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật; kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở:

- Báo cáo số 481/BC-UBND ngày 16/09/2026 về Tình hình triển khai thực hiện tổng rà soát hệ thống VBQPPL của UBND xã Đại Đồng.

- Báo cáo số 486/BC-UBND ngày 18/09/2026 về Kết quả rà soát các trường hợp chưa thực hiện đăng ký khai sinh

- Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 22/09/2026 về Kiểm tra công tác thi hành pháp luật về hòa giải ở cơ sở năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng

b. Công tác tiếp dân, tiếp nhận, giải quyết đơn thư:

- Trong kỳ vừa qua, Văn phòng HĐND và UBND đã tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết đơn thư theo đúng quy định. Bố trí 01 phòng tiếp công dân sạch sẽ, thoáng mát, niêm yết đầy đủ Lịch tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã Đại Đồng và lịch tiếp công dân thường xuyên năm 2026.

- Chủ tịch UBND xã tiếp công dân định kỳ được 02 ngày/01 lượt/01 người; tiếp công dân thường xuyên được 03 lượt/03 người, ủy quyền tiếp công dân: không.

- Trong thời gian qua đã thực hiện việc tiếp nhận, phân loại tổng số 10 đơn *(trong đó có 00 đơn khiếu nại, 01 đơn tố cáo và 09 đơn kiến nghị, phản ánh)*. Đã tham mưu Chủ tịch UBND xã ban hành 12 văn bản về việc phân công, giao nhiệm vụ cho các cơ quan chuyên môn thực hiện việc tham mưu, giải quyết đơn. Kết quả đến nay đã giải quyết xong 08 đơn; còn lại đang giải quyết 02 đơn.

2.3. Công tác thủ tục hành chính, tiếp nhận, giải quyết trong tháng.

- Thực hiện sự phân cấp, hiện nay Trung tâm phục vụ hành chính công xã Đại Đồng thực hiện việc tổ chức tiếp nhận đối với 391 TTHC, trong đó có 92 TTHC một phần và 299 TTHC toàn trình.

- Toàn bộ các quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC được Trung tâm cập nhật và niêm yết công khai tại Trung tâm qua mã quét QR, đảm bảo tính thống nhất, dễ tra cứu cho người dân và doanh nghiệp khi đến giải quyết hồ sơ.

- Việc tiếp nhận, trả kết quả hồ sơ cho công dân theo đúng quy trình, thời hạn, thẩm quyền; đảm bảo liên thông, đồng bộ dữ liệu giữa cổng dịch vụ công quốc gia, hệ thống một cửa tỉnh Hưng Yên và các cơ sở dữ liệu quốc gia khác để xác thực, tra cứu thông tin phục vụ cho việc tiếp nhận, hướng dẫn hồ sơ TTHC cho công dân và doanh nghiệp.

- Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC tại cơ quan, đơn vị, địa phương: Từ ngày 15/9/2026 đến hết ngày 14/10/2026, tổng số hồ sơ tiếp nhận là 625 hồ sơ. Tập trung vào các lĩnh vực:

- Chứng thực: 121 hồ sơ

- Hộ tịch: 296 hồ sơ

- Bảo trợ xã hội: 38 hồ sơ

- Đăng ký kinh doanh: 64 hồ sơ

- Đất đai: 86 hồ sơ

- Người có công: 20 hồ sơ

b) Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến là: 625 hồ sơ (Tỷ lệ 100%); có 0 hồ sơ tiếp nhận trực tiếp, Tỷ lệ là 0%.

c) Về kết quả giải quyết

- Số hồ sơ giải quyết và trả kết quả cho công dân là 542 hồ sơ, hồ sơ đúng hạn là: 542 hồ sơ (tỉ lệ 100%), hồ sơ quá hạn là: 0 hồ sơ (tỉ lệ 0%).

- Số hồ sơ đang trong thời gian giải quyết theo quy định là: 83 hồ sơ (cả hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua).

d) Kết quả số hóa:

- Tỷ lệ số hóa đầy đủ thành phần hồ sơ là 100%

- Tỷ lệ số hóa kết quả là: 100%

đ) Việc thu phí và lệ phí: Trung tâm đã thực hiện nghiêm túc việc công khai đầy đủ các khoản phí, lệ phí đối với các TTHC có quy định thu; thực hiện thu đúng, thu đủ theo quy định. Tính đến thời điểm báo cáo, Trung tâm chưa nhận được phản ánh, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân về việc thu phí, lệ phí. Số lượng hồ sơ thanh toán trực tuyến qua cổng dịch vụ công quốc gia đạt tỷ lệ 100%.

e) Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC:

+ Trong kỳ báo cáo có 01 phản ánh kiến nghị của công dân trên nền tảng Ứng dụng Công dân số Hưng Yên tại lĩnh vực trật tự xây dựng. Hiện đang tiến hành giải quyết.

+ Tiếp nhận 01 kiến nghị phản ánh trên Cổng dịch vụ công quốc gia lĩnh vực đất đai. Đang tiến hành giải quyết.

2.4. Lĩnh vực Kinh tế

a) Về quản lý đất đai

UBND xã đã bám sát các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của UBND cấp tỉnh và các bộ, ngành Trung ương để tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện kịp thời, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng pháp luật.

- Xây dựng các văn bản: Kế hoạch đẩy nhanh tiến độ thu thập dữ liệu đất đai và giao chỉ tiêu thực hiện theo ngày, tuần trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Quyết định về việc đấu giá quyền sử dụng đất cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Đồng Xá 2 (nay là thôn Đồng Tiến), xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên.

- Quyết định Về việc phê duyệt giá khởi điểm để đấu giá quyền sử dụng đất cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Đồng Xá 2 (nay là thôn Đồng Tiến), xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên.

- Kết quả thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã từ 15/9/2026 đến 15/10/2026, như sau: Tổng số hồ sơ tiếp nhận 44 hồ sơ, trong đó Đính chính giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho 01 hồ sơ; Hồ sơ cấp GCN lần đầu đã tiếp nhận qua TTHCC được 28 hồ sơ; Hồ sơ chuyển mục đích 15 hồ sơ.

- Đối thoại, trả lời đơn thư của công dân liên đến việc cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; tranh chấp đất đai...

b) Về công tác nông nghiệp, môi trường

- Ban hành các văn bản: Báo cáo kết quả sản xuất trồng trọt năm 2026 và đề xuất các chỉ tiêu, định hướng, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2027; Công văn rà soát, tổng hợp và xác nhận khối lượng, diện tích hỗ trợ sản phẩm, dịch vụ công ích thủy lợi năm 2026; Báo cáo đề xuất khu vực không được phép chăn nuôi trên địa bàn xã Đại Đồng; Báo cáo công tác quản lý hoạt động giết mổ gia súc, gia cầm, kiểm tra vệ sinh thú y bảo đảm an toàn dịch bệnh, an toàn thực phẩm trên địa bàn xã Đại Đồng; Quyết định về việc thành lập Tổ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và xác định hộ làm nông nghiệp, ngư nghiệp có mức sống trung bình năm 2026; Kế hoạch sản xuất vụ Đông năm 2026- 2027; Thông báo phân công nhiệm vụ thành viên BCĐ và tổ giúp việc BCĐ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và xác định hộ làm nông nghiệp có mức sống trung bình năm 2026; kiểm tra, đôn đốc tiến độ hỗ trợ xây mới, sửa chữa nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026; tiếp tục thực hiện Kế hoạch tiêm phòng vắc xin cho đàn gia súc, gia cầm vụ Thu- Đông năm 2026 và Kế hoạch phun thuốc sát trùng môi trường đợt 2 năm 2026.

c) Lĩnh vực Công nghiệp, xây dựng, thương mại

UBND xã thường xuyên rà soát, quản lý hoạt động sản xuất trên địa bàn, tạo điều kiện cho các hộ, doanh nghiệp đầu tư mở rộng quy mô sản xuất. Hoạt động phát triển kinh tế tập thể, hợp tác xã, dịch vụ, thương mại trên địa bàn: Giao phòng Kinh tế thực hiện cấp mới 26 giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đăng ký thay đổi 29 giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; chấm dứt hoạt động của 12 giấy chứng nhận

đăng ký kinh doanh, cấp lại 1 giấy chứng nhận kinh doanh, hoạt động trở lại 1 hộ kinh doanh trên địa bàn.

d) Công tác giải phóng mặt bằng

Tiếp tục chỉ đạo phòng chuyên môn rà soát, kiểm tra thông tin các thửa đất, tham mưu xây dựng kế hoạch GPMB để thực hiện dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và các dự án trên địa bàn xã.

Thông báo về việc niêm yết công khai, quyết định thưởng tiến độ, quyết định thu hồi, quyết định phê duyệt phương án bồi thường, hỗ trợ khi Nhà nước thu hồi đất để thực hiện dự án đầu tư xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai - Hà Nội -Hải Phòng trên địa bàn xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên; Quyết định Về việc điều chỉnh Phê duyệt phương án chi tiết bồi thường, hỗ trợ khi Nhà nước thu hồi đất nông nghiệp của các ông (bà) Nguyễn Văn Nho, Đặng Thị Hoàn, Nguyễn Văn Sơn, Hoàng Thị Thêu, Nguyễn Thị Yến để thực hiện dự án xây dựng khu tái định cư và đấu giá quyền sử dụng đất cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Lương Tài, xã Đại Đồng; Báo cáo đề xuất xin ý kiến thực hiện phương án giải phóng mặt bằng; Thông báo niêm yết công khai thông báo thu hồi đất Bổ sung, hủy thông báo thu hồi đất của hộ gia đình cá nhân để thực hiện Dự án đầu tư xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai - Hà Nội - Hải Phòng tại xã Đại Đồng; Báo cáo rà soát doanh nghiệp dự án đường sắt cao tốc Hà Nội - Lào Cai - Hải Phòng; Báo cáo xin ý kiến đề xuất phương án thực hiện GPMB dự án giải phóng mặt bằng; Báo cáoTiến độ thực hiện GPMB dự án cải tạo, nâng cấp ĐT.385 Km7+750 Km16+370 (Dốc nghĩa - Lương Tài) trên địa phận xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên; Quyết định phê duyệt phương án hỗ trợ tài sản, cây trồng trên đất do UBND xã Đại Đồng quản lý cho ông: Nguyễn Tiến Hưng để thực hiện dự án xây dựng khu tái định cư và đấu giá quyền sử dụng đất cho nhân dân làm nhà ở tại thôn Lương Tài, xã Đại Đồng; Thông báo thu hồi đất để thực hiện dự án đường sắt cao tốc Lào Cai - Hà Nội - Hải Phòng; Thông báo về việc công khai hồ sơ đề nghị cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của gia đình, cá nhân có đất tại thôn Đồng Chung, xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên;

Tổng diện tích cần thu hồi các dự án giải phóng mặt bằng trên địa bàn xã là 68,3ha, trong đó: Đất ở 2755,1m^2; Đất Nông nghiệp 39,3 ha; đất UBND xã quản lý 28,8 ha; Mộ khoảng 60 ngôi.

e) Lĩnh vực tài chính, quản lý ngân sách.

- Kế hoạch thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng; Thông báo thực hiện thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp năm 2026 trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Báo cáo rà soát tình hình, tiến độ thực hiện thu tiền sử dụng đất năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030.

g) Lĩnh vực khác

- Thông báo về việc yêu cầu tự giác tháo dỡ, di dời công trình, vật kiến trúc, hàng hóa, tài sản vi phạm hành lang an toàn giao thông, lấn chiếm lòng đường, vỉa hè trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ theo Nghị quyết số 79-NQ/TW ngày 06/01/2026 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế nhà nước; Báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ theo Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 của Bộ Chính trị về phát triển kinh tế tư nhân.

- Triển khai điều tra, thu thập thông tổng giá trị sản phẩm; thu nhập bình quân đầu người trên địa bàn xã giai đoạn 2026-2030.

- Triển khai phương án đánh số nhà gắn với dữ liệu đất đai, tọa độ thửa đất.

2.5. Lĩnh vực Văn hoá - Xã hội.

a. Công tác Nội vụ

Hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan đơn vị thiết lập hồ sơ đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức quý III năm 2026 theo hướng dẫn của Ban Thường vụ Đảng ủy xã và các cấp có thẩm quyền. Thẩm định nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn cho 08 cán bộ, công chức, viên chức thuộc diện chủ tịch UBND xã ban hành quyết định và 60 trường hợp thuộc diện Thủ trưởng các đơn vị ban hành quyết định theo phân cấp.

Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp tập huấn: thử nghiệm Nền tảng quản lý CBCCVC; 03 bộ chỉ số CCHC, PAPI, DDCI; văn hóa công vụ. Triển khai thực hiện đánh giá, chấm điểm các bộ chỉ số: Cải cách hành chính (CCHC), nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI), năng lực cạnh tranh cấp xã (DDCI). Thực hiện rà soát, hoàn thiện cập nhật cơ sở dữ liệu về cán bộ công chức viên chức; cơ sở dữ liệu về hội, quỹ trên địa bàn xã.

Khen thưởng đối với 05 tập thể và 05 cá nhân có thành tích xuất sắc trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và đóng góp cho phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Thực hiện chi trả trợ cấp ưu đãi hàng tháng cho người có công và thân nhân là 351 người, số tiền 1.137.826.000 đồng; chi mai táng phí, trợ cấp 1 lần khi người có công từ trần đối với 2 người, số tiền là 27.067.000 đồng. Tiếp nhận đề nghị giải quyết chế độ MTP, trợ cấp 1 lần, trợ cấp tuất khi người có công từ trần đối với 07 hồ sơ; 02 hồ sơ đề nghị thờ cúng liệt sĩ. Thực hiện khảo sát, báo cáo Sở Xây dựng thực trạng công trình ghi công liệt sĩ trên địa bàn xã (NTLS Việt Hưng, Nhà bia liệt sĩ Lương Tài). Rà soát, lập danh sách tổng hợp nhu cầu điều dưỡng năm 2027 đối với người có công và thân nhân liệt sĩ. Triển khai thực hiện nghị định số 321/2026/NĐ-CP ngày 15/8/2026 của Chính phủ quy định mức trợ cấp, phụ cấp và các chế độ ưu đãi người có công với cách mạng trên địa bàn xã.

Thực hiện chi trả trợ cấp xã hội hàng tháng cho đối tượng bảo trợ xã hội và hưu trí xã hội là 1693 người, số tiền 1.308.800.000 đồng; hỗ trợ chi mai táng đối với 03 người, số tiền là 31.600.000 đồng; thực hiện điều chỉnh trợ cấp theo Nghị định

335/2026/NĐ-CP và chi trả truy lĩnh trợ cấp cho 1.680 người, số tiền gần 300 triệu đồng. Tiếp nhận, xét duyệt, quyết định hưởng trợ cấp hưu trí xã hội, hỗ trợ chi phí mai táng, điều chỉnh trợ cấp đối với 60 hồ sơ; 15 trường hợp quyết định thôi hưởng trợ cấp xã hội, hưu trí xã hội; quyết định điều chỉnh trợ cấp xã hội theo Nghị định số 335/2026/NĐ-CP đối với 1674 người do nâng mức chuẩn trợ cấp; triển khai thực hiện Nghị định số 335/2026/NĐ-CP trên địa bàn xã. Rà soát, làm sạch dữ liệu đối tượng bảo trợ xã hội trên phần mềm quản lý đối tượng bảo trợ xã hội.

Thực hiện công tác làm sạch dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo và dân tộc theo kế hoạch của sở Nội vụ, triển khai các công văn, thực hiện báo cáo về nội dung tín ngưỡng, tôn giáo theo yêu cầu.

b. Công tác Văn hóa, Thể thao, Du lịch

Đẩy mạnh hướng dẫn công tác thông tin tuyên truyền, tập trung thông tin, tuyên truyền về mục đích, ý nghĩa của Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11), Ngày Di sản Việt Nam (23/11) gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11); tuyên truyền Giải thưởng hành động vì cộng đồng - Human Act Prize; tuyên truyền tài liệu về Chiến dịch 500 ngày đêm tìm kiếm, truy cập hài cốt liệt sỹ; tuyên truyền Tuần lễ học tập suốt đời với chủ đề "Thực học, thực hành, làm chủ công nghệ số, trí tuệ nhân tạo để xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời", … Tiếp tục Tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là Kết luận số 56-KL/TW, Kế hoạch số 99-KH/TU ngày 22/8/2026 của Tỉnh ủy Hưng Yên về thực hiện Kết luận số 56-KL/TW và các văn bản chỉ đạo của Đảng, Chính phủ trong công tác bảo vệ an ninh quốc gia, phòng, chống tội phạm; đẩy mạnh tuyên truyền, hướng dẫn, cách thức sử dụng đối với 02 tiện ích "Đánh giá việc cung ứng dịch vụ hành chính công và "Phản ánh, kiến nghị về dịch vụ công" trên ứng dụng VneID. Xây dựng, ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thông tin, phổ biến, tuyên truyền và tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng Ngày Văn hóa Việt Nam (24/11) gắn với Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc (18/11) và Tuần Văn hóa tỉnh năm 2026.

Tham gia Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc tỉnh Hưng Yên năm 2026 (đoạt 01 giải Nhất tập thể, 01 giải Nhất cá nhân và nhiều giải thưởng cá nhân khác). Tổ chức Lễ Biểu dương, tôn vinh đại sứ văn hóa đọc năm 2026 (tôn vinh em Nguyễn Thu Ngân - học sinh lớp 9A1, Trường THCS Đại Đồng được công nhận Đại sứ văn hóa đọc toàn quốc năm 2026 tại Quyết định của Cục Văn hóa cơ sở, Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch). Giữ vững các danh hiệu Văn hóa năm 2026 (Làng văn hóa; Gia đình văn hóa, …) gắn với xây dựng, thực hiện quy ước, hương ước, thực hiện nếp sống văn minh; thực hiện Bộ Tiêu chí văn hóa ứng xử trên môi trường số. Thực hiện báo cáo, đề xuất về công tác số hóa di sản gắn với công tác du lịch; tích cực hướng dẫn đội ngũ tuyên truyền viên cơ sở hoạt động hiệu quả, góp phần kịp thời thông tin, phổ biến những quan điểm chỉ đạo của Trung ương, tỉnh và xã tới các tầng lớp Nhân dân. Phối hợp Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn Hà Nội khảo sát các giá trị của hệ thống di sản văn hóa (vật

thể và phi vật thể) trong toàn xã, trọng tâm tại quần thể làng Nôm, nhằm định hướng công tác bảo tồn, tôn tạo, phát huy giá trị gắn với thúc đẩy phát triển du lịch; phối hợp Trường Đại học Quốc gia Hà nội khảo sát hệ thống di tích, cảnh quan, làng nghề, tri thức dân gian nhằm xây dựng Đề tài về bảo tồn di sản. Phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong việc xây dựng, ban hành Kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức hội thảo quốc gia "Giải pháp xây dựng Bảo tàng sinh thái làng Nôm".

c. Công tác Chuyển đổi số, Khoa học công nghệ, Đổi mới sáng tạo

Tiếp tục tăng cường thông tin tuyên truyền Cuộc thi Khởi nghiệp, Đổi mới sáng tạo tỉnh Hưng Yên 2026; ngày hội Đổi mới sáng tạo (01/10); ngày Chuyển đổi số quốc gia và ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên (10/10); tuyên truyền Bộ Nhận diện Chuyển đổi số và tuyên truyền Ứng dụng Chuyển đổi số cấp xã. Duy trì hoạt động hiệu quả của cổng thông tin điện tử xã, kịp thời đăng tải thông tin, tuyên truyền các nhiệm vụ chính trị của xã, thông tin văn bản chỉ đạo, điều hành của xã tới Nhân dân (trong tháng 10 đã đăng tải được 300 văn bản và 28 tin bài).

Xây dựng, ban hành các Kế hoạch: Thực hiện Chiến lược Dữ liệu quốc gia giai đoạn 2026-2030; triển khai các nhiệm vụ về dữ liệu số, hạ tầng số và Cổng dịch vụ công; thực hiện Chiến dịch 60 ngày hành động cao điểm tháo gỡ điểm nghẽn, hỗ trợ đẩy nhanh tiến độ giải ngân kinh phí khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số; tổ chức các hoạt động hưởng ứng ngày Chuyển đổi số tỉnh Hưng Yên và ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10) gắn với ngày hội Đổi mới sáng tạo (01/10); Đào tạo, truyền thông nâng cao nhận thức xã hội về Sở hữu trí tuệ.

Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số được giao theo Kế hoạch số 294/KH-UBND, Kế hoạch số 303/KH-UBND, Thông báo số 267/TB-UBND, Thông báo số 277/TB-UBND và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Công an tỉnh (đến hết ngày 15/10/2026, đã hoàn thành 44/51 nhiệm vụ được giao chủ trì, đạt tỷ lệ 86,27%, không có nhiệm vụ quá hạn, chậm, muộn). Thực hiện đầy đủ công tác tổng hợp, báo cáo kết quả nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, sở hữu trí tuệ, chỉ số chuyển đổi số lớp B, chỉ số chuyển đổi số DTI định kỳ và đột xuất theo tinh thần chỉ đạo tại Nghị quyết số 57-NQ/TW của Bộ Chính trị. Thực hiện nhập liệu hoàn thành các báo cáo chấm điểm trên hệ thống "theodoi.dcs.vn"; thực hiện báo cáo kết quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng xã, thôn; Cử CBCCVC tham gia các lớp tập huấn: đảm bảo an ninh mạng, an ninh dữ liệu, an toàn thông tin; các nhân tố tổng hợp TFP.

Hoàn thiện nhiệm vụ nâng cấp hạ tầng CNTT, lắp đặt mạng LAN, cung cấp màn hình họp trực tuyến tới các thôn, đảm bảo hoạt động hiệu quả; hoàn thành nhiệm vụ lắp đặt wifi miễn phí cho các thôn; hoàn thành nhiệm vụ lắp đặt và vận hành kênh tương tác hai chiều giữa chính quyền và người dân - Zalo Mini App.

d. Công tác Giáo dục và Đào tạo

Tổ chức thành công Hội nghị tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi năm học 2025-2026, học sinh trúng tuyển đại học tiêu biểu năm 2026 và phát động Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2026. Khen thưởng, tổng số học sinh, giáo viên được khen thưởng tại Hội nghị là: 129 người, trong đó khen thưởng cho học sinh TH, THCS đạt từ giải Khuyến khích cấp tỉnh trở lên là 45 học sinh, khen thưởng giáo viên trực tiếp bồi dưỡng học sinh giỏi năm học 2025-2026 là 47 giáo viên và khen thưởng học sinh trúng tuyển đại học tiêu biểu năm 2026 là 37 học sinh; tổng số tiền thưởng là 86.400.000 đồng. Thành lập Đoàn cán bộ, huấn luyện viên, vận động viên tham dự Giải Bơi cứu đuối cho học sinh THCS tỉnh Hưng Yên năm 2026, kết quả 02 vận động viên đạt Huy chương đồng cấp tỉnh.

Tiếp tục thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã; thành lập Đoàn tự kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ xã Đại Đồng; hoàn thiện hồ sơ đề nghị UBND tỉnh công nhận kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2026. Ban hành Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026-2027 của ngành Giáo dục và đào tạo xã Đại Đồng. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tập trung các điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ, an toàn trường học,... nâng cao chất lượng giáo dục năm học 2026-2027; thực hiện cắt giảm các cuộc thi, hồ sơ, sổ sách, hội họp và báo cáo trung gian trong các cơ sở giáo dục. Thực hiện nghiêm công tác thu chi đầu năm học theo đúng quy định; thiết lập và công khai đường dây nóng về công tác thu chi, công tác dạy thêm học thêm; thiết lập đường dây nóng của UBND xã và báo cáo kết quả thực hiện việc thiết lập và vận hành hệ thống thông tin đường dây nóng tiếp nhận phản ánh liên quan đến việc thu, tổ chức dạy thêm, học thêm không đúng quy định trên địa bàn xã về Sở Giáo dục và Đào tạo; tăng cường kiểm tra xử lý vi phạm về lạm thu, dạy thêm học thêm không đúng quy định.

Xây dựng Báo cáo đánh giá việc thực hiện Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non từ năm học 2019-2020 đến hết năm học 2025-2026 và đề xuất Chương trình BDTX trong giai đoạn mới. Thành lập Đoàn kiểm tra các điều kiện cho phép thành lập Cơ sở Mầm non tư thục Hoàng Gia 2, tại Thôn Đại Từ.

e. Công tác Y tế

Tăng cường công tác khám sức khỏe toàn dân, phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn; Triển khai công tác khám sức khỏe toàn dân (đến ngày 13/10/2026 đã khám sàng lọc được 26.375/32.184 nhân khẩu đạt tỷ lệ 81.89%. Trong đó trẻ dưới 6 tuổi là 1.864; từ 6-17 tuổi là 6.126; trên 18 tuổi là 18.385). Triển khai thực hiện kế hoạch 90 ngày làm sạch, làm giàu, chuẩn hóa dữ liệu của 12 cơ sở dữ liệu chuyên ngành Y tế trên địa bàn xã. Tiếp tục rà soát, thu hồi những sản phẩm mỹ phẩm cấm lưu hành theo hướng dẫn và quy định. Hướng dẫn đăng ký khám chữa bệnh theo BHYT ban đầu năm 2026. Triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của ngành Y tế.

Thành lập tổ thẩm định đơn vị cung cấp thực phẩm, suất ăn cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn. Thành lập đoàn kiểm tra liên ngành và tiến hành kiểm tra về an toàn thực phẩm nhân dịp tết Trung thu năm 2026. (tổng số kiểm tra được 05 cơ sở thực phẩm. Kết quả 05/05 cơ sở đề đủ điều kiện về an toàn thực phẩm).

2.6. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp:

a) Công tác Thông tin - Tuyên truyền:

Trung tâm duy trì hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh cơ sở; kịp thời biên tập, đăng tải tin, bài về các hội nghị, sự kiện và hoạt động chính trị, kinh tế - xã hội trên Fanpage, Trang thông tin điện tử của xã, góp phần cung cấp thông tin đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân.

Hoàn thành công tác kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống loa truyền thanh thông minh trên địa bàn xã; tổ chức sửa chữa, khắc phục các sự cố kỹ thuật, bảo đảm hệ thống hoạt động ổn định, thông suốt, đáp ứng yêu cầu thông tin, tuyên truyền phục vụ nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Hoàn thành việc di dời, lắp đặt các cụm loa truyền thanh thông minh đến vị trí phù hợp với điều kiện thực tế tại các thôn; bảo đảm an toàn kỹ thuật, nâng cao chất lượng âm thanh, mở rộng hiệu quả truyền tải thông tin và phục vụ tốt hơn nhu cầu tiếp nhận thông tin của Nhân dân.

b) Công tác Môi trường:

Trung tâm đã hoàn thành việc mua sắm chế phẩm sinh học phục vụ công tác phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn xã theo kế hoạch đề ra.

Tăng cường phối hợp tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng chế phẩm sinh học đúng mục đích. Phối hợp với các Chi hội phụ nữ tại các thôn tổ chức cấp phát chế phẩm sinh học đến các hộ dân, góp phần nâng cao ý thức, trách nhiệm của Nhân dân trong việc phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt tại nguồn; từng bước giảm thiểu lượng rác thải phải thu gom, vận chuyển, hạn chế ô nhiễm môi trường và xây dựng cảnh quan nông thôn xanh, sạch, đẹp.

2.7. Công tác Quốc phòng – An ninh

a) Ban CHQS xã:

- Hoàn thiện hệ thống trận địa Tổ bộ binh bắn mục tiêu bay thấp, vọng quan sát mắt bảo đảm cho nhiệm vụ trực SSCĐ tại đơn vị.

- Tham gia hội thi hệ thống sổ sách quân sự, chính trị, HC-KT bảo đảm chất lượng.

- Củng cố hệ thống biển bảng, phòng làm việc, phòng giao ban, phòng Hồ Chí Minh theo hướng dẫn của Bộ CHQS tỉnh bảo đảm tính thống nhất, chính quy.

- Làm mới hệ thống vật chất SSCĐ, vật chất phòng chống cháy nổ.

- Tham mưu với UBND xã ban hành chỉ thị kế hoạch tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia công an nhân dân năm 2027.

- Tiếp tục đăng kí và di chuyển nghĩa vụ quân sự cho các thí sinh đi học tại các tường đại học cao đẳng chính quy .

b) Công an xã:

- Tình hình vi phạm pháp luật: Phát hiện 01 vụ tổ chức, sử dụng trái phép chất ma túy. Công an tỉnh Hưng Yên đã ra quyết định khởi tố vụ án.

- Công tác QLHC về TTXH**:** Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số theo Nghị quyết 57 và Đề án 06/CP; công tác quản lý cư trú, ngành nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện về ANTT, tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính, thu nhận tài khoản định danh mức độ 2, tích hợp tài khoản an sinh xã hội.

+ Trong tháng tiếp nhận 115 hồ sơ cư trú *(tiếp nhận trực tuyến: 115 hồ sơ, trực tiếp: 0 hs)*. Tổ chức kiểm tra 02 lượt/ 16 nhân khẩu, chưa phát hiện trường hợp nào vi phạm. Thu nhận 236 tài khoản định danh mức độ 2, kích hoạt 117 tài khoản, tích hợp 1799 tài khoản an sinh xã hội.

- Công tác PCCC và CNCH: Trong tháng trên địa bàn xã không xảy ra vụ cháy nổ nào. Tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra và tuyền về PCCC

- Công tác đảm bảo TTATGT: Tiếp tục phối hợp với phòng CSGT Công an tỉnh trong công tác tuần tra kiểm soát đảm bảo TTATGT trên địa bàn xã

+ Trong tháng không xảy ra vụ tai nạn giao thông nào. Tổ chức được 06 lượt tuyên truyền luật giao thông đường bộ và hướng dẫn kỹ năng lái xe an toàn với 2186 lượt cán bộ, người dân tham gia.

+ Đăng ký xe tiếp nhận số hồ sơ 222 hồ sơ *(tiếp nhận trực tuyến 222 hồ sơ, trực tiếp 0 hs)*

II. TỒN TẠI, KHÓ KHĂN.

1. Biên chế, số lượng công chức còn mỏng, thiếu cán bộ chuyên môn lĩnh vực giao thông, xây dựng, y tế, chăn nuôi và thú y trong khi khối lượng công việc ngày càng tăng cả về số lượng và tính chất.

2. Trang thiết bị chưa đồng bộ, một số máy tính, máy in được tiếp nhận từ các đơn vị cũ đã được sử dụng lâu năm, bị xuống cấp nhưng chưa được nâng cấp, thay thế, đường truyền mạng Internet còn chậm, chưa ổn định nên khó khăn trong công tác tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, trả kết quả cho công dân…

3. Địa bàn rộng, việc quản lý đất đai gặp nhiều khó khăn dẫn đến không phát hiện kịp thời để có biện pháp ngăn chặn và xử lý.

4. Một số vụ việc đơn thư đề nghị, kiến nghị của công dân về lĩnh vực đất đai từ nhiều năm trước chưa được giải quyết triệt để hoặc trả lời nhưng công dân chưa đồng ý.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 11/2026

1. Công tác Quản lý, chỉ đạo, điều hành:

- Tiếp tục nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, chủ động triển khai đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và

các văn bản chỉ đạo của cấp trên; đồng thời tập trung thực hiện các nhiệm vụ chính trị, phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng – an ninh, bảo đảm đời sống nhân dân.

- Tiếp tục tăng cường phối hợp với các phòng chuyên môn trong việc theo dõi, kiểm soát các hồ sơ công dân, đảm bảo việc xử lý các quy trình đúng thời gian quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền để người dân hiểu, sử dụng hiệu quả dịch vụ công trực tuyến; hướng dẫn cụ thể cho người dân, nhất là người lớn tuổi, người không rành công nghệ có thể nộp hồ sơ trực tuyến qua Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của bộ máy chính quyền. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản lý và phục vụ nhân dân.

- Tiếp tục bố trí nguồn lực, kinh phí nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ tiếp nhận và giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp hiệu quả.

2. Phòng Kinh tế:

- Triển khai Kế hoạch sản xuất vụ Đông năm 2026-2027.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch đẩy nhanh tiến độ thu thập dữ liệu đất đai và giao chỉ tiêu thực hiện theo ngày, tuần trên địa bàn xã Đại Đồng.

- Tiến hành rà soát, triển khai phương án đánh số nhà gắn với dữ liệu đất đai, tọa độ thửa đất.

- Kiểm tra, đôn đốc thực hiện Kế hoạch rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026 và giai đoạn 2027- 2030; đẩy nhanh tiến độ hỗ trợ xây mới, sửa chữa nhà ở cho hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2026.

- Xây dựng dự toán thu, chi ngân sách nhà nước năm 2027.

- Tập trung thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn xã.

- Hoàn thiện hồ sơ cưỡng chế xử lý vi phạm đất đai. Xử lý các trường hợp vi phạm hành lang bảo vệ an toàn giao thông. Phối hợp với công an xã kiểm tra các bến bãi, điểm tập kết trung chuyển vật liệu xây dựng trên địa bàn xã.

- Thực hiện công tác GPMB các dự án trên địa bàn xã Đại Đồng đặc biệt các dự án xây dựng tuyến đường sắt Lào Cai-Hà Nội-Hải Phòng và các dự án đấu giá cho nhân dân làm nhà ở.

- Tập trung giải quyết đơn thư, kiến nghị của công dân...

3. Phòng Văn hóa - Xã hội:

- Triển khai các bước tổ chức bầu cử Trưởng thôn tại 11 thôn trên địa bàn xã.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thực hiện đánh giá, chấm điểm đối với bộ chỉ số dân vận chính quyền, chính quyền phục vụ người dân và doanh nghiệp năm 2026.

- Thực hiện rà soát, hoàn thiện cập nhật cơ sở dữ liệu về Khung tổ chức bộ máy xã Đại Đồng.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm thực thi công vụ đối với các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn.

- Tiếp tục chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc các khoản thu theo quy định.

- Tăng cường kiểm tra nề nếp, an toàn trường học, công tác thu chi đầu năm học, công tác dạy thêm, học thêm trong và ngoài nhà trường trên địa bàn xã.

- Chỉ đạo các trường rà soát cơ sở vật chất, đảm bảo an toàn trường học, chú trọng rèn nề nếp, chuyên môn, nâng cao chất lượng giáo dục.

- Chỉ đạo đẩy nhanh công tác khám sức khỏe cho nhân dân trên địa bàn xã.

- Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện chi trả chế độ trợ cấp ưu đãi đối với người có công, đối tượng bảo trợ xã hội; tiếp nhận hồ sơ, giải quyết chế độ đối với đối tượng người có công, thân nhân người có công và đối tượng trợ giúp xã hội.

4. Trung tâm Dịch vụ Tổng hợp:

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các ngày lễ, ngày kỷ niệm và nhiệm vụ chính trị của địa phương; đẩy mạnh tuyên truyền các hoạt động chào mừng Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân 18/11, ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, ngày Văn hóa Việt Nam 24 /11.

- Tổ chức giải Bóng chuyền hơi nữ chào mừng ngày văn hóa Việt Nam 24 /11.

- Duy trì hoạt động ổn định của hệ thống truyền thanh thông minh; thường xuyên kiểm tra, kịp thời khắc phục sự cố, bảo đảm chất lượng và hiệu quả truyền thanh.

- Tiếp tục phối hợp với các thôn, chi hội phụ nữ tuyên truyền, hướng dẫn Nhân dân sử dụng chế phẩm sinh học, thực hiện phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt tại nguồn.

- Tăng cường phối hợp thực hiện công tác thu gom, xử lý rác thải, vệ sinh môi trường; góp phần xây dựng cảnh quan nông thôn xanh, sạch, đẹp.

5. Công tác Quốc phòng – An ninh:

a) Ban CHQS xã:

- Tiếp tục xây dựng hệ thống trận địa Tổ bộ binh bắn mục tiêu bay thấp, vọng quan sát mắt bảo đảm cho nhiệm vụ trực SSCĐ tại đơn vị.

- Quân số tham gia học tập tại chức của SQ, QNCN bảo đảm đúng theo quy định của trên.

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống sổ quân sự, chính trị và giáo án các ngành và hệ thống biển bảng chính quy của đơn vị để phục vụ hội thi và các cấp kiểm tra.

- Tiếp tục đăng kí và di chuyển nghĩa vụ quân sự cho các thí sinh đi học tại các tường đại học cao đẳng chính quy.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức khám sức khoẻ sơ tuyển năm 2027.

b) Công an xã:

- Tăng cường công tác nắm tình hình từ sớm, từ xa, ngay tại cơ sở; chủ động rà soát, phân loại, xác định các địa bàn, lĩnh vực, đối tượng tiềm ẩn nguy cơ phát

sinh phức tạp về ANTT để có biện pháp phòng ngừa, giải quyết phù hợp.

- Phối hợp với các lực lượng chức năng tăng cường tuần tra, kiểm soát, tuyên truyền, xử lý các hành vi vi phạm pháp luật về giao thông, tập trung vào các nhóm nguy cơ cao như học sinh, thanh thiếu niên, người điều khiển phương tiện vi phạm nồng độ cồn, không đội mũ bảo hiểm, chạy quá tốc độ, đi không đúng phần đường. Chủ động rà soát các điểm có nguy cơ mất an toàn giao thông, cháy, nổ để tham mưu biện pháp khắc phục.

- Chủ động tuyên truyền, hướng dẫn người dân nhận diện phương thức, thủ đoạn của tội phạm công nghệ cao, lừa đảo trực tuyến, giả danh cơ quan Công an, cơ quan nhà nước, ngân hàng, tổ chức tín dụng; vận động người dân bảo vệ thông tin cá nhân, tài khoản ngân hàng, tài khoản định danh điện tử và không cung cấp mã OTP, mật khẩu cho người khác. Tiếp tục phát huy hiệu quả các mô hình **Tổ AN số cộng đồng,** tuyên truyền pháp luật và kỹ năng sử dụng mạng xã hội an toàn.

- Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 57 và các nhiệm vụ chuyển đổi số gắn với chức năng, nhiệm vụ của Công an cấp xã; từng bước số hóa hồ sơ, tài liệu, lịch công tác, tiến độ nhiệm vụ và dữ liệu phục vụ công tác chỉ huy, điều hành. Khai thác hiệu quả các nền tảng số, cơ sở dữ liệu dùng chung và các tiện ích của VNeID; nâng cao tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến, giảm thời gian, chi phí cho người dân và doanh nghiệp.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 10, phương hướng nhiệm vụ tháng 11 năm 2026. UBND xã Đại Đồng trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng uỷ;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng chuyên môn UBND xã;
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Tôn Ngọc Chuẩn